Департамент образования и науки города Москвы

Самарский филиал
Государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»

Факультет педагогики и психологии
Кафедра истории и социально-политических дисциплин

УТВЕРЖДАЮ

Директор СФ ГАОУ ВО МГПУ

_____Г.Е. Козловская

«____» _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебной дисциплины
Подготовка и исполнение публичного выступления

Для направления подготовки **44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)**
Профиль **«История и география»**

Уровень высшего образования бакалавриат

Форма обучения очная

Самара
2026

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (уровень бакалавриата), утвержденный Приказом Министерства образования и науки РФ от 22.02.2018 г. № 125.

Разработчик:
Лысова О.Ю., к.ф.н., доцент, зав. кафедрой филологии и массовых коммуникаций.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры филологии и массовых коммуникаций

Протокол №8 от «20» апреля 2026 г.

Зав. кафедрой: Лысова О.Ю., к.ф.н., доцент

Программа прошла экспертизу учебно-методической комиссии СФ ГАОУ ВО МГПУ

Протокол № 4 от «11» мая 2026 г.

Председатель УМК: к.т.н., доц. С.Р. Кирюков

Программа одобрена на заседании Ученого совета факультета педагогики и психологии

Протокол № 7 от «13» мая 2026 г.

Декан факультета: к.и.н., доцент В.В. Васильев

© СФ ГАОУ ВО МГПУ, 2026

© Кафедра истории и социально-политических дисциплин, 2026

1. Наименование дисциплины (модуля): Подготовка и исполнение публичного выступления.

Цель освоения дисциплины (модуля) - формирование коммуникативной компетентности обучающихся по созданию и публичному исполнению выступлений различных видов и жанров.

Задачи освоения дисциплины (модуля):

- знакомство с основными жанрами и принципами построения публичной речи;
- формирование общей речевой культуры и коммуникативных способностей обучающихся;
- овладение навыками ораторских приемов, позволяющих наиболее эффективно воздействовать на слушателей, быть услышанным и понятым аудиторией.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ДПК-1: способность к подготовке публичного выступления с учетом основных принципов его построения;

ДПК-2: владение основными технологиями представления публичного выступления; внешней и внутренней техниками речевого воздействия.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен

знать:

- основные жанры и специфику построения публичного выступления;
- критерии оценивания качества публичного выступления;

уметь:

- формулировать цель публичного выступления;
- выстраивать композицию публичного выступления;
- работать с текстом публичного выступления;
- использовать элементы внутренней и внешней техники публичного выступления;

владеть:

- разработки и представления публичного выступления.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к блоку ФТД и выходит за рамки учебного плана.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	**Всего часов/ зачетных единиц**	**Семестр 8**
Контактная работа (всего)	**36**	**36**
В том числе:		
Лекции	**18**	**18**
Практические занятия	**18**	**18**
в т.ч. практическая подготовка		
в т.ч. интерактивные		
Самостоятельная работа (всего)	**36**	**36**
Вид промежуточной аттестации		
Общая трудоемкость часы	**72**	**72**
зачетные единицы	**2**	**2**

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (элемента модуля)	Лекции	практические занятия/практ.	СРС	Всего
1.	Публичное выступление как средство формирования коммуникативной компетентности педагога. Особенности построения публичной речи (информационная, убеждающая, протокольно-этикетная, развлекательная). Формулировка темы и цели публичного выступления.	2	2	3	7
2.	Учет особенностей аудитории (состав слушателей, уровень мотивации, уровень знакомства слушателей с предметом обсуждения, настрой аудитории и др). Установление контакта с аудиторией и удержание внимания слушателей. Изучение особенностей выступления перед негативно настроенной аудиторией.	2	2	3	7
3.	Композиционные особенности публичного выступления. Структура текстов публичных выступлений различных жанров.	2	2	5	9
4.	Содержательные особенности публичного выступления. Работа с текстом публичного выступления.	4	4	5	13
5.	Формирование визуального образа оратора с учетом целевой аудитории. Структура визуального образа оратора: внешность, одежда, манеры, контакт со слушателями и др.	2	2	5	9
6.	Внешние техники речевого воздействия: характеристика голоса как основного элемента внешней техники (интонация, мелодика, громкость, темп речи, паузы, интонационная разметка текста).	2	2	5	9
7.	Внешние техники речевого воздействия: поза, мимика, жесты.	2	2	5	9
8.	Внутренние техники речевого воздействия: техника мышечной свободы, техника многоплоскостного внимания, техника заражения внутренними видениями (визуализация) и др.	2	2	5	9
Итого		18	18	36	72

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Риторика: Учебное пособие / Авт.-сост. И.Н. Кузнецов. 6-е изд. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2013. – 560 с.

Руднев В.Н. Риторика. Деловое общение: Учебное пособие. – М.: Кнорус, 2013. – 352 с.

Русский язык. Культура речи. Деловое общение: Учебник / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова, Е.Ю. Кашаева. 2-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2014. – 424 с.

Стернин И.А. Практическая риторика: Учебное пособие для студентов учреждений высшего профессионального образования. 7-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 272 с.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) (с указанием средств и методов практической подготовки)

Настоящий оратор обязан знать наиболее совершенные методы построения речи, уметь четко выражать свои мысли и выстраивать их в точной последовательности, быть убедительным, уметь говорить сжато, впечатляюще, образно. Он должен уметь привлечь внимание и своим внешним видом, и своими природными данными, и манерой говорить и держаться.

При изучении курса следует учитывать различные аспекты успешного публичного выступления: 1) формулировка цели публичного выступления; 2) учет особенностей аудитории; 3) работа над композицией и текстом выступления; 4) создание имиджа оратора; 5) выбор наиболее оптимальной стратегии поведения; 6) осознанное использование внешних и внутренних техник речевого воздействия.

8. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине проводится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Университета и Филиала.

Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Оценочные материалы *для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) указаны в приложении к рабочей программе дисциплине.*

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) Основная литература

Москвин, В. П. Риторика и теория аргументации : учебник для вузов / В. П. Москвин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 725 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09710-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494717 (дата обращения: 08.03.2022).

Фесенко, О. П. Академическая риторика : учебник и практикум для вузов / О. П. Фесенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 181 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13769-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491791 (дата обращения: 08.03.2022).

Глазкова Т. В. Стили речи / Глазкова Т.В. - М.:Согласие, 2015. - 64 с.

Гойхман О. Я. Русский язык и культура речи: Учебник / О.Я. Гойхман, Л.М. Гончарова, О.Н. Лапшина. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 240 с.

Граудина Л. К. Культура русской речи: Учебник для вузов/Граудина Л. К., Виноградов С. И., Даниленко В. П., Карпинская Е. В. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 560 с.

Риторика: Учебное пособие / Авт.-сост. И.Н. Кузнецов. 6-е изд. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2013. – 560 с.

Руднев В.Н. Риторика. Деловое общение: Учебное пособие. – М.: Кнорус, 2013. – 352 с.

Стернин И.А. Практическая риторика: Учебное пособие для студентов учреждений высшего профессионального образования. 7-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 272 с.

Шестакова Е. Говори красиво и уверенно. Постановка голоса и речи. СПб.: Питер, 2013. – 192 с.

б) Дополнительная литература

Русский язык. Культура речи. Деловое общение: Учебник / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова, Е.Ю. Кашаева. 2-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2014. – 424 с.

Голуб И.Б. Риторика: учитесь говорить правильно и красиво. 5-е изд., стер. – М.: Издательство «Омега-Л», 2014. – 405 с.

Карнеги Д. Как выработать уверенность в себе и влиять на людей, выступая публично. – Минск: Попурри, 2014. – 288 с.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Доступ к изданиям с помощью информационной библиотечной системы филиала МАРК-SQL по средством сети Интернет по адресу: http://library.sfmgpu.ru.

В Университете создана Электронная библиотека, которая регулярно пополняется.

Каждый обучающийся имеет индивидуальный логин и пароль к ЭБС «Университетская библиотека online» и ЭБС ZNANIUM.COM, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам.

По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования.

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (ООО «НексМедиа»)
Договор № 30-140/03-25еп от 20.03.2025 г.
Срок действия с 03.04.2025 по 02.04.2026 г.
Гражданско-правовой договор № 30-70/03-26еп от 18.03.2026 г.
Срок действия с 03.04.2026 по 02.04.2027 г.
http://biblioclub.ru
По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования.

Универсальная база данных ООО «ИВИС» (ООО «ИВИС»)
Гражданско-правовой договор на оказание услуг по подключению и обеспечению доступа к электронным БД ООО «ИВИС» № 30-1291/11-24еп от 26.11.2024
Срок действия с 01.01.2025 по 31.12.2025
Универсальная база данных ООО «АРИС» (ООО «АРИС»)
Гражданско-правовой договор Оказание услуг по подключению и обеспечению доступа к электронным БД полнотекстовой информации ООО «АРИС» № 30-771/12-25еп от 05.12.2025
Срок действия с 01.01.2026 по 31.12.2026
http:// ebiblioteka.ru
По IP-адресу. Количество подключений – без ограничений.

База данных «Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU» (ООО «РУНЭБ»)

Гражданско-правовой договор на приобретение простой неисключительной лицензии на использование Электронных изданий в составе базы данных «НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА elibrary.ru» № 30-1247/11-24еп от 22.11.2024
Срок действия с 01.01.2025 по 31.12.2025
Гражданско-правовой договор на приобретение простой неисключительной лицензии на использование Электронных изданий в составе базы данных «НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА elibrary.ru» № 30-772/12-25еп от 05.12.2025
Срок действия с 01.01.2026 по 31.12.2026
http://elibrary.ru
По IP-адресу. Количество подключений – без ограничений.

Электронная библиотечная система «ЮРАЙТ» (ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»)
Договор на оказание услуг по подключению и настройке доступа к образовательной платформе ЮРАЙТ № 30-245/03-24еп от 28.03.2024
Срок действия с 01.12.2024 по 30.11.2025
Договор на оказание услуг по подключению и настройке доступа к образовательной платформе ЮРАЙТ № 30-190/04-25еп от 10.06.2025
Срок действия с 01.12.2025 по 30.11.2026
www.urait.ru
По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования.

Электронная библиотечная система «ЭБС ZNANIUM.COM» (ООО «ЗНАНИУМ»)
Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 100 от 07.02.2025 г.
Срок действия с 27.03.2025 по 26.03.2026 г.
Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-45/02-26еп от 16.03.2026 г.
Срок действия с 27.03.2026 по 26.03.2027 г.
www.znanium.com
По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования

Электронная библиотечная система «ЛАНЬ»
(ООО «Издательство ЛАНЬ»)
Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-15/01-25еп от 23.01.2025 г.
Срок действия с 23.03.2025 по 22.03.2026г.
Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-39/02-26еп от 26.02.2026 г.
Срок действия с 23.03.2026 по 22.03.2027г.
https://e.lanbook.com

Развитие библиотеки и формирование фондов осуществляется по разным направлениям. Это расширение сервисов и услуг для читателей на сайте www.samara.mgpu.ru (каталог оглавлений периодики, бюллетень новых поступлений, электронный каталог, удалённые ресурсы – ссылки на полнотекстовые источники, виртуальная библиографическая справка, электронный формуляр читателя, заявка на комплектование изданий), обеспечение учебной и научно-исследовательской деятельности, пополнение традиционных библиотечных фондов, обеспечение доступа к полнотекстовым ресурсам внутренним и внешним, базам данных и информационным системам в соответствии с образовательными и научными интересами.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

- при подготовке рефератов используется программа MicrosoftWord;
- при подготовке презентаций – MicrosoftPowerPoint;
- при поиске информации – браузер GoogleChrome.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для реализации образовательных программ филиал располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Библиотека филиала содержит около 50 тысяч единиц хранения, электронный каталог изданий и публикаций насчитывает почти 300 описаний электронных ресурсов, периодических изданий и статей. Библиотека оснащена компьютерной и мультимедийной техникой, а существующий в филиале неограниченный доступ к сети Интернет позволяет обучающимся и преподавателям воспользоваться электронными ресурсами.

Филиал имеет 2 учебных корпуса в городе Самара, на которые оформлены договоры безвозмездного пользования. Общая площадь помещений, используемых для организации учебного процесса, составляет 3803 квадратных метра. Занятия проходят в две смены. Все здания имеют все виды благоустройства и оборудованы системой видеонаблюдения. Все здания и помещения имеют заключения о соблюдении на объекте требований пожарной безопасности и санитарно-эпидемиологические заключения на эксплуатацию. Оформлены паспорта безопасности и паспорта доступности.

В составе используемых помещений имеются аудитории для проведения лекционных, практических и семинарских занятий, самостоятельной работы обучающихся, компьютерные классы, аудитории, оборудованные стационарными мультимедиа проекторами, интерактивными досками, лаборатория «Психология развития», лаборатория «Психология личности», лаборатория «Управление процессами в сфере образования», лаборатория цифровых образовательных технологий, криминалистическая лаборатория, учебный кабинет (зал судебных заседаний), лаборатория гуманитарных технологий и медиакоммуникаций, лаборатория лингвокультуры и языков, лаборатория визуализации культурно-исторического пространства, лаборатория «Юридическая клиника».

В филиале при организации и проведении учебного процесса используется 200 компьютеров, из которых 72 доступны для использования обучающимися в свободное от основных занятий время, 7 серверов. Филиал полностью обеспечен оргтехникой: 9 принтеров, 42 многофункциональных устройств, 3 из которых цветные. Все компьютеры имеют доступ к сети Интернет. В корпусах доступ предоставляется к сети Интернет с помощью оптического канала. Скорость передачи данных составляет до 200 Мбит/сек.

Рабочий и учебный процесс в филиале обеспечивается лицензионным программным обеспечением, используются обучающие компьютерные программы по отдельным дисциплинам и темам, профессиональные пакеты программ по специальностям, программы компьютерного тестирования, программы для решения организационных, управленческих и экономических задач филиала.

Использование дистанционных образовательных технологий в филиале обеспечивается специальными средствами для проведения ВКС.

В настоящее время в филиале оборудованы стационарные мультимедийные аудитории, которые оснащены современным оборудованием: средствами отображения

информации в количестве 45 штук (телевизоры – 30, проекторы – 15), интерактивными устройствами – 4 штуки. Имеется передвижной комплекс для проведения видеоконференций.

В настоящее время в филиале функционирует медицинский кабинет, который снабжен необходимым оборудованием, медикаментами и мебелью (Лицензия № ЛО-63-01-003850 от 12.08.2016). Заключен Договор на оказание медицинских услуг с ЧУ ОО ВО «Медицинский университет Реавиз».

Для питания обучающихся и сотрудников организована столовая, которая рассчитана на 262 посадочных места, и ее площадь составляет 230,8 кв.м. Столовая работает в течение всего дня в режиме 6-дневной недели, что позволяет обучающимся любой формы обучения и сотрудникам питаться в удобное время.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам базовой и вариативной части ОПОП, из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы включает учебные, официальные, справочно-библиографические издания в расчете 25 экземпляров на каждые 100 обучающихся.

Доступ к изданиям с помощью информационной библиотечной системы филиала МАРК-SQL посредством сети Интернет по адресу: http://library.sfmgpu.ru.

В Университете создана Электронная библиотека, которая регулярно пополняется.